



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

III DIREZIONE PUBBLICA ISTRUZIONE - CULTURA - BIBLIOTECA - PROMOZIONE TURISTICA - GESTIONE E VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI - SPORT E POLITICHE GIOVANILI - SERVIZI CIMITERIALI

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1755 DEL 13-10-2024

OGGETTO: DETERMINAZIONE N. 1753 DELL'11.10.2024 - SERVIZIO FESTIVO TEATRO SELINUS - MODIFICA ED INTEGRAZIONE.

Il Responsabile della III Direzione Dott.ssa Maria Morici

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e della illegalità, dispone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

PREMESSO che con determinazione n. 1753 dell'11.10.2024, in esecuzione della deliberazione della G.M. n. 208 del 10.10.2024, è stato autorizzato il personale addetto al servizio antincendio al Teatro Selinus ad effettuare servizio festivo nella giornata di domenica 13.10.2024, per complessive ore 45, per n. 4 addetti antincendio, per garantire, in ossequio alla normativa vigente la presenza di personale comunale in possesso di certificazione antincendio ad alto rischio, giusta verbale N. 3/2023 della C.C.V.L.P.S.;

CHE, sempre con la predetta determinazione, è stato assunto l'impegno della somma complessiva di € 852,54 a carico del bilancio 2024/2025, in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2024;

RILEVATO che, per errore materiale di copiatura, fra il personale autorizzato, non è stato riportato il nominativo del dipendente Roberto Stella, per cui si rende necessario modificare ed integrare la predetta determinazione autorizzando lo stesso, quale addetto antincendio, a prestare servizio festivo il 13.10.2024, restando invariato il numero delle 45 ore previste e del relativo impegno di spesa;

ACCERTATO che la presente determinazione non prevede ulteriore impegno di spesa;

DARE ATTO che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del vigente Piano di Auditing;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall' art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

VISTI gli artt. 107 e 183 del T.U.E.L.;

RICHIAMATA la determinazione del Sindaco n. 12 del 12.06.2024 con cui sono stati prorogati gli incarichi di Direzione sino al 31 ottobre 2024;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1) **MODIFICARE ED INTEGRARE** la determinazione n. 1753 dell'11.10.2024 limitatamente al personale autorizzato, restando invariato il numero delle 45 ore di servizio previste ed autorizzate ed il derivante impegno di spesa;

2) **AUTORIZZARE** il dipendente Roberto Stella, addetto antincendio, a prestare servizio festivo il 13.10.2024;

3) **DARE ATTO** che, per effetto del presente atto di modifica ed integrazione, il personale antincendio autorizzato a prestare servizio festivo il 13.10.2024, presso il teatro Selinuns è il seguente:

1. Dip. Marzullo Gaspare, area degli operatori esperti, a tempo indeterminato per 24 ore settimanali;
2. Dip. Pasqualini Lidia, area degli operatori esperti, a tempo indeterminato per 24 ore settimanali;
3. Dip. Rallo Francesca, area degli operatori esperti, a tempo indeterminato per 24 ore settimanali;
4. Dip. Roberto Stella, area degli operatori esperti, a tempo indeterminato per 24 ore settimanali

4) **DARE ATTO** che si provvederà alla liquidazione e pagamento delle spettanze ai suddetti dipendenti, previa adozione di propria determinazione, sulla base delle ore di festivo effettuate, nell'ambito dell'impegno di spesa assunto con la determinazione n. 1753-2024, risultanti da sistema di rilevazione automatica della presenza.

5) **DARE ATTO** che la presente determinazione non comporta ulteriore impegno di spesa;

6) **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti della Determine dei Responsabili di Direzione;

7) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, il parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE

F.to DOTT.SSA MARIA MORICI

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.