



## COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

### IV DIREZIONE

### P.N.R.R. - LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRIAZIONI - SERVIZI MANUTENTIVI - IMMOBILI COMUNALI - PROTEZIONE CIVILE

### COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1803 DEL 19-10-2024

**OGGETTO:** CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AVENTI CARATTERE D'URGENZA PER GLI EDIFICI SCOLASTICI NEL COMUNE DI CASTELVETRANO. ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 DI CUI ALL'ART. 45 DELLA L.R. 12/08/2024 N. 25. CUP: C32B24000400002. APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA PROGETTO ESECUTIVO

#### IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE IV

*Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;*

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n° 260 del 20.08.2024, dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Ufficio Speciale per l'Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio interventi a valere su PROF e OIF, che assegna un contributo straordinario di €. 98.000,00 per gli interventi di manutenzione straordinaria aventi carattere di urgenza per gli edifici scolastici nel Comune di Castelvetro - Esercizio finanziario 2024, cap. 772044 ;

**VISTA** la nota di trasmissione del Decreto acquisita al prot. Gen. n. 48699 del 22/08/2024;

**VISTO** che il suddetto decreto esplica le modalità di attuazione delle disposizioni (erogazione del contributo) di cui all'art. 45 della L.R. 12/08/2024, n. 25 ;

**VISTO** il seguente dispositivo Art.1 del D.D. n. 260 del 20/08/2024 dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Ufficio Speciale per l'Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio interventi a valere su PROF e OIF:

1. Alla ricezione della documentazione dell'intervento (progetto esecutivo di cui all'art. 41 del D.Lgs. n. 36/2023, con approvazione in linea tecnica e amministrativa, assegnazione CUP, verbali di validazione e di verifica, bozza determinazione a contrarre, nominativo del RUP completo di recapiti telefonici ed indirizzo di posta elettronica) si emetterà apposito provvedimento di impegno della somma;
2. Alla ricezione della documentazione relativa alle procedure di aggiudicazione, su richiesta dell'Ente, si emetterà apposito provvedimento di anticipazione della quota sino al massimo del 50% del contratto di appalto;
3. Alla ricezione della documentazione di fine lavori, si emetterà apposito provvedimento di erogazione della quota a saldo ;
4. In particolari casi motivati, sempre su richiesta dell'Ente e presentazione del SDAL e dei

documenti contabili, si potrà emettere un pagamento parziale;

**VISTA** la determina della Direzione Organizzativa IV n. 1475 del 02.09.2024, modificata con determina n. 1791 del 16/10/2024, di costituzione del gruppo di lavoro relativo alla predisposizione della progettazione esecutiva di che trattasi in relazione alla somma stanziata che è molto insufficiente rispetto alle esigenze manutentive degli edifici scolastici comunali;

**VISTO** il progetto esecutivo redatto dal predetto gruppo di lavoro conclusosi il 09/10/2024 che sulla scorta delle esigenze commisurate dalle Dirigenti scolastiche con varie note, ha permesso una stesura più rispondente alle esigenze medesime rispetto alle somme decretate;

**VISTO** il verbale di validazione e verifica, art. 42 D.Lgs. 36/2023;

**VISTI** gli elaborati di progetto esecutivo per la fattispecie del presente atto, datati 09/10/2024, costituiti da:

1. Relazione Tecnica	2. Repertorio fotografico
3. Corografie	4. Grafici
5. Elenco prezzi	6. Computo metrico
7. Stima incidenza manodopera	8. Quadro economico - Cronoprogramma

**VISTA** la nota di sollecito del Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Ufficio Speciale per l'Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio interventi a valere su PROF e OIF prot.n.6345 del 09/10/2024, acquisita al prot. Gen. n. 57933 del 09/10/2024;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs 165/2000 e ss.mm. e i.
- il D.L. n.76 del 16/07/2020;
- il “nuovo codice dei contratti pubblici” approvato con decreto legislativo del 31.03.2023 n. 36/2023 e la L.R. 12 del 12/10/2023 di recepimento in Sicilia e ss.mm.ii.;
- la determinazione del Sindaco n. 12 del 12/06/2024 di proroga degli incarichi dei Responsabili delle Direzioni Organizzative;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente determinazione;

**DATO ATTO** che il presente atto è stato redatto seguendo la scheda di cui all'allegato “A” del Piano di Auditing 2022/2024;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **PRENDERE ATTO** del D.D. n° 260 del 20.08.2024 dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Ufficio Speciale per l'Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio interventi a valere su PROF e OIF;
2. **PRENDERE ATTO** del verbale di validazione e verifica del 09/10/2024 sul progetto di che trattasi;
3. **APPROVARE** in linea tecnica il progetto esecutivo relativo alla “**MANUTENZIONE STRAORDINARIA AVENTI CARATTERE D'URGENZA PER GLI EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI**”;
4. **ATTESTARE** l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
5. **DARE ATTO** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui

all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;

6. **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del Dlgs. n. 267/2000;

7. **PUBBLICARE** la presente determinazione sul Sito Istituzionale dell'Ente nelle pagine dedicate e all'Albo Pretorio on line.

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**

F.to ARCH. VINCENZO BARRESI

**Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**