



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

VII DIREZIONE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, PARTECIPATE E CONTROLLI - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO - GESTIONE RISORSE UMANE

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1665 DEL 02-10-2024

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL VERBALE DI REVISIONE PER IL PROPRIO PADRE. DIP. L.M.L.

IL Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

VISTA l'istanza – agli atti d'ufficio - prodotta in data 13/09/2024 – Prot. Gen. n° 52605 dalla dipendente sig.ra *Omissis*, istanza con la quale la medesima trasmette il verbale di revisione della Commissione Medica per l'accertamento dell'handicap ai sensi dall'art. 33 – 3° comma - della Legge 104/92, modificato dall'art. 19 – comma 1, lett. b) della Legge 53/2000 e dall'art. 24 della L.183/2010, per il padre sig. *Omissis*;

VISTIA la propria determina n. 233/2022, con la quale si concedono i benefici della legge 104/92 per assistere il proprio padre;

VISTO il verbale di revisione/aggravamento della Commissione Medica per l'accertamento dell'Handicap, – Servizio Sanitario Nazionale – Centro Medico Legale INPS di Trapani, datato 28/08/2024 agli atti d'ufficio, dal quale risulta che il sig. *Omissis* è «*persona Handicappata con situazione di gravità*» soggetto a revisione il mese di agosto 2025, ai sensi dell'art. 3 c. 3 L. 104/92;

RITENUTO che nulla osta all'accoglimento di detta istanza per quanto in essa indicato;

VERIFICATO, altresì, che il c. 7 bis dell'art. 33 della L. n. 104/1992 prevede - ferma restando la verifica dei presupposti per l'accertamento della responsabilità disciplinare - la decadenza del lavoratore dai diritti riconosciuti dal medesimo articolo a favore di chi assiste una persona con handicap in situazione di gravità qualora il datore di lavoro o l'INPS accerti l'insussistenza o il venir meno delle condizioni richieste per la legittima fruizione;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D. L. n° 174/2012 e ss.mm.ii.;

VISTO:

- la L. n° 104/92 e s.m.i.;
- la L. n° 53/2000 e s.m.i.;
- la L. n° 184/2010 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n° 165/2001 e s.m.i.;
- il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1 **PRENDERE ATTO** del verbale della Commissione Medica per l'accertamento dell'handicap ai sensi dall'art. 33 – 3° comma - della Legge 104/92, modificato dall'art. 19 – comma 1, lett. b) della Legge 53/2000 e dall'art. 24 della L.183/2010;
- 2 **NOTIFICARE** il presente provvedimento alla dipendente e agli Uffici interessati.

Il responsabile del procedimento:

(F.to Dorotea Parigi)

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

VISTA la Determina Sindacale n° 12 del 12/06/2024, con cui è stato prorogato l'incarico di Responsabile della VII Direzione Programmazione Finanziaria, Provveditorato, Economto, Gestione Risorse Umane, al Dott. *Andrea Antonino DI COMO*, e dei relativi sostituti ad interim in caso di assenza o impedimento fino alla data del 31/10/2024;

VISTA la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

DETERMINA

- 1 **DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del *Codice di Comportamento* del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);
- 2 **DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE

F.to DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.