



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

II DIREZIONE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZI DEMOGRAFICI - SOCIO ASSISTENZIALI E ALLOGGI POPOLARI - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1899 DEL 05-11-2024

OGGETTO: DECISIONE DI CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE ED ELETTORALE E MATERIALE PER I SERVIZI DEMOGRAFICI, ALLA DITTA "MAGGIOLI SPA". ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA – C.I.G.: B37A4F1DCD

Il Responsabile dell'Istruttoria (Dott.ssa Anna Marrone)

Ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

Premesso che il Comune è obbligato per legge alla rilegatura dei registri di Stato Civile ai sensi del D.P.R. 396/2000, per la conservazione di tutti gli atti formati nel Comune o comunque relativi ai soggetti residenti, attinenti la nascita, la cittadinanza, il matrimonio, la morte e dei registri del servizio Elettorale.

Dato atto che

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono di seguito riportate:

- Ø il fine che si intende perseguire è la fornitura dei fogli di Stato Civile e servizio di rilegatura;
- Ø il contratto ha per oggetto la rilegatura dei registri di Stato Civile e la fornitura di fogli di stato civile;
- Ø Importo del contratto: è di € 835,94, di cui € 685,20 quale imponibile ed € 150,74 per Iva

al 22 %;

Ø La forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Ø

Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, comma 1, lettera b);

Ø Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Verificato che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i.;

Considerata valida la seguente motivazione: esiguità dell'importo – esigenza di procedere speditamente riducendo i formalismi dell'azione amministrativa - garanzia di mantenere la medesima tipologia di rilegatura al fine di dare unicità ai registri di Stato Civile ed elettorale;

Vista la richiesta di preventivo inoltrata, alla ditta "Maggioli Spa", con nota prot. n. 57211 del 04/10/2024, per il servizio di rilegatura registri e la fornitura di fogli formato A/4 per lo Stato Civile;

Vista la nota acquisita al prot. n. 57271 del 07/10/2024, trasmesso dalla ditta "Maggioli Spa", corrente in Sant'Arcangelo di Romagna (RN), P. IVA 02066400405 – Codice Fiscale 06188330150, agli atti d'ufficio, con il quale viene comunicato il preventivo di spesa per la rilegatura di registri e la fornitura di fogli di stato civile, per un importo di complessivo € 835,94 compresa IVA come per legge;

Accertato che la migliore offerta del servizio per la rilegatura dei registri di Stato Civile e dei registri del servizio Elettorale presentata dalla superiore ditta, in possesso di comprovata esperienza nel settore di riferimento, risponde specificatamente alle esigenze di questa Stazione appaltante a prezzi correnti di mercato;

Considerato:

- che l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del [D.Lgs. n. 36/2023](#), con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

- inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in

sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
Verificato che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Ritenuto di affidare alla ditta Maggioli Spa", corrente in Sant'Arcangelo di Romagna via del Carpino, 8 (RN), P. IVA 02066400405 – Codice Fiscale 0618833015, il servizio di rilegatura dei registri di stato civile e la fornitura dei fogli per un importo complessivo di € 835,94 (IVA compresa come per legge), in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Considerato che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Dato atto che l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha attribuito alla fornitura del presente servizio il seguente codice identificativo gara Cig: B37A4F1DCD;

Verificata la regolarità contributiva della ditta "Maggioli Spa", corrente in Sant'Arcangelo di Romagna via del Carpino, 8 (RN), P. IVA 02066400405 – Codice Fiscale 06188330150, mediante acquisizione del DURC on-line con protocollo INPS_42584822 del 23/09/2024 con scadenza validità il 21/01/2025, agli atti d'ufficio;

Verificato, altresì, su ANAC nel Casellario delle imprese, in data 01/09/2023, che sulla suddetta ditta non sono state rilevate annotazioni riservate;

Ritenuto di assumere idoneo impegno di spesa;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Visti/e:

- la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 183, 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.L. 76 del 16 luglio 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, (c.d. D.L. Semplificazioni);
- la L.R. n. 30/2000;
- l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto del Comune di Castelvetro;

- il P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e di Organizzazione) 2023/2025, contenente il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza, approvato con Delibera di G.M. n. 42 dell'11/03/2024;

- Il Bilancio di previsione 2024/2026, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 07/10/2024;

Atteso che con Determinazione sindacale n. 12 del 12/06/2024 è stato conferito l'incarico del Responsabile della II Direzione Organizzativa – Servizi al Cittadino al Dott. Simone Marcello

Caradonna;

Dato atto che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda inserita nel ..piano di Auditing 2022/2024;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 1 47 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

PROPONE

Per quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente trascritto e ripetuto:

1. DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende qui integralmente riportata;

2. DARE ATTO che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

3. AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla ditta "Maggioli SpA" corrente in Sant'Arcangelo di Romagna, via del Carpino, 8 (RN), P. IVA 02066400405 – Codice Fiscale 06188330150, la rilegatura dei registri e la fornitura di fogli di Stato civile, come da preventivo acquisito al protocollo generale dell'Ente n. 57271 del 07/10/2024 agli atti d'ufficio per l'importo complessivo di € 835,94 di cui € 685,20 quale imponibile ed € 150,74 per Iva al 22%.

4. IMPEGNARE, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, la somma complessiva di € 835,94, al capitolo 1630/2, codice 01.07.1.103 del bilancio di previsione 2024-2026 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2024..

5. DARE ATTO, altresì:

- che il pagamento conseguente il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 183 comma 8);

- che la spesa impegnata con il presente atto è a carattere continuativo e necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

- che ai fini IVA, ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. 633/1972, viene applicato lo split payment (scissione pagamenti);

- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.

6. SUBORDINARE il pagamento del corrispettivo dovuto alla ditta affidataria:

- all'avvenuta esecuzione del servizio e della fornitura de quo;

- all'avvenuta comunicazione da parte della ditta affidataria degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, per la liquidazione delle spettanze, in ordine a quanto previsto dall'art.3, comma 7, della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

- alla verificata regolarità della ditta affidataria nel versamento dei contributi previdenziali e assicurativi, se dovuti, tramite il servizio Durc online;

- che alla liquidazione e al pagamento della superiore somma si provvederà con separata determinazione, dietro presentazione di fattura elettronica da parte della suddetta ditta, previa verifica in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

- che ai fini della fatturazione elettronica il codice Univoco è il seguente: **UFWXFL**.

7. DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nel 2024.

8. ATTESTARE la regolarità tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

9. TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile dell'area finanziaria per gli adempimenti di propria competenza e alla suddetta ditta affidataria tramite la seguente Pec: *m.savalli@legalmail.it*, ai fini di notifica della presente determinazione.

10. DISPORRE la pubblicazione di questa determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, sotto sezione Bandi di Gara e Contratti, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 23, comma 1 - lett. b), del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile dell'Istruttoria
F.to Dott.ssa Anna Marrone

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Vista ed Esaminata la suesposta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile dell'Istruttoria, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento;

Richiamata la determinazione del Sindaco n. 12 del 12/06/2024 con la quale è stato conferito, l'incarico di Responsabile della II Direzione fino alla data del 31/10/2024 al Dott. Simone Marcello Caradonna;

Attestando contestualmente l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi;

Riconosciuta la propria competenza;

DETERMINA

Esprimere parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

Approvare integralmente la proposta sopra riportata che qui si intende ripetuta e trascritta.

Disporre la pubblicazione di questa determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 23, comma 1 – lett. B), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile della II Direzione
F.to Avv. Simone Marcello Caradonna

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 04-11-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

Ai sensi dell'art.9 del D.L. n. 78/2009, in relazione al presente provvedimento, si attesta la compatibilità tra il programma dei conseguenti pagamenti, i relativi stanziamenti di bilancio e le relative regole di finanza pubblica.

Data, 04-11-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

Visto attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, 04-11-2024

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to DOTT. SIMONE MARCELLO CARADONNA

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Capitolo | CIG / CUP | Creditore | Importo | Impegno |
|---|-----------|-----------|---------|--------------|
| 1630.2 MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI U.1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari | | | 835,94 | 2024.2204.1. |

Data, 04-11-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to DOTT. SIMONE MARCELLO CARADONNA

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.