



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

IV DIREZIONE

P.N.R.R. - LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRIAZIONI - SERVIZI MANUTENTIVI - IMMOBILI COMUNALI - PROTEZIONE CIVILE

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1884 DEL 31-10-2024

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DI VARIE STRUTTURE COMUNALI FINO AL 31.10.2024. CIG: B2CB03DA29 – SERVIZIO STRAORDINARIO DI SVUOTAMENTO TRESPOLI PER LE GIORNATE DEL 01 E 02.11.2024. IMPRESA "BELICE SERVIZI SOC. COOP.".

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE ORGANIZZATIVA IV

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

PREMESSO che:

- con determinazione n. 1414 del 12.08.2024 è stato formalizzato il gruppo di lavoro per la redazione del progetto dei servizi di pulizia fino al 31.10.2024;
- in data 12.08.2024 è stato redatto il progetto per un importo complessivo di € 65.000,00 di cui 49.076,88 per servizi a base d'asta, € 3.309,60 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed € 12.613,52 per somme in amministrazione;
- con determinazione n. 1416 del 12.08.2024 è stata impegnato l'importo complessivo del servizio di pulizia di varie strutture comunali per il periodo fino al 31.10.2024 per l'importo complessivo di € 65.000,00 trattandosi di spesa indifferibile afferente alla possibilità di arrecare danni gravi e certi all'ente;
- con Richiesta di Offerta (R.d.O.) n. 4584867 sul MEPA, relativa alla trattativa diretta con la ditta "Belice Servizi Soc. Coop." P.Iva 02495900819;
- in data 16.08.2024 è stata esaminata l'offerta pervenuta dalla predetta ditta, ritenuta congrua, e provvisoriamente affidato il servizio all'impresa "Belice Servizi Soc. Coop.", con sede legale in Castelvetro (TP) Via Ten. G. Sammartano n° 28, P.Iva 02495900819, che ha formulato un'offerta per un importo 39.971,10 corrispondente ad un ribasso del 18,55411% e per un importo contrattuale pari ad € 43.280,70 di cui € 39.971,10 per servizi, € 3.309,60 per oneri della sicurezza, oltre iva per legge;
- con verbale del 19.08.2024 è stato provvisoriamente consegnato il servizio, in via d'urgenza sotto condizione risolutiva, risultante lo stesso indifferibile;
- malgrado l'importo della RdO si differisce da quello successivamente verificato dall'ufficio non implica alcuna rilevanza;

VISTO il Contratto costituito da Scrittura Privata del 30.09.2024 registrato all'ufficio contratti di questo comune il 30.09.2024 al n° 305;

CONSIDERATO che l'attuale servizio di pulizia degli uffici delle strutture comunali scade il 31/10/2024, e che in relazione agli obblighi derivanti dal D.Lgs. 81/2008 occorre andare in proroga per giorni 14 sulla scorta del progetto oggetto di scrittura privata del 30.09.2024;

CHE per la suddetta motivazione con determinazione di questa direzione si è determinato una proroga per giorni 14;

santi e commemorazione dei defunti con un notevole afflusso di utenti presso il cimitero comunale;
CONSIDERATO, altresì, che è atto di gestione, servizio indifferibile per evitare problemi igienico-sanitari, senza soluzione di continuità;
VERIFICATA, per le vie brevi, la disponibilità dell'impresa **Belice Servizi Soc. Coop.**, che in atto gestisce l'appalto a proseguire il servizio di svuotamento dei trespoli da effettuarsi nelle ore pomeridiane per le suddette giornate del 01 e 02.11.2024, agli stessi patti e condizione dell'appalto in essere per un importo di €. 875,00, servizio rientrante in altro ambito con decorrenza dal 04.11.2024, affidati ad altra ditta con Finance Project giusto contratto Rep. 856 del 18/10/2024;
RILEVATO che la mancata adozione della presente determinazione comporta danni certi e gravi per l'Ente;
RILEVATO che l'importo complessivo, del servizio straordinario di svuotamento trespoli per giorni 2 ammonta ad €. 722,91, di cui €. 667,63 per servizi al netto del ribasso del 18,55411% ed €. 55,28 per oneri della sicurezza, oltre iva al 22%, per complessivi €. 881,95;
VISTA la Legge 142/1990 come recepita in Sicilia dalla L.R. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D. Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D.lgs. 36/2023;
VISTO il vigente statuto comunale;
VISTO il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei servizi;
VISTA la Determina Sindacale n. 12 del 12.06.2024 con la quale sono stati prorogati gli incarichi dei Responsabili di Direzione;
RICONOSCIUTA l'opportunità della presente determinazione;
RILEVATO che l'intervento comporta riflessi diretti sulla situazione economica dell'ente;
ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs. n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;
ATTESA la propria competenza;
Per i motivi espressi in premessa:

DETERMINA

1. **AFFIDARE**, alla ditta "**Belice Servizi Soc. Coop.**" con sede in Castelvetro (TP), Via Ten. G. Sammartano n° 28, P.Iva 02495900819, il servizio straordinario di svuotamento trespoli per le giornate del 01 e 02.11.2024, da svolgersi nelle ore pomeridiane, per €. 722,91, di cui €. 667,63 per servizi al netto del ribasso del 18,55411% ed €. 55,28 per oneri della sicurezza, oltre iva al 22%, per complessivi €. 881,95;
2. **DARE ATTO** che l'importo occorrente trova capienza tra le somme impegnare con determinazione n°1416 del 12.08.2024, al capitolo 1110.08;
3. **DARE ATTO** che:
 - alla liquidazione si provvederà con separata determina dirigenziale a presentazione di regolare fattura elettronica commerciale, a condizioni che la ditta risulti in regola con DURC e con Agenzia Entrate;
 - la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente;
 - la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;
4. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole;
5. **PUBBLICARE** la presente determina sul Sito Istituzionale dell'Ente nelle pagine dedicate e all'Albo Pretorio on-line;
6. **NOTIFICARE**, copia della presente, alla ditta interessata.

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE

F.to ARCH. VINCENZO BARRESI

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.