



## COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

### II DIREZIONE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZI DEMOGRAFICI - SOCIO ASSISTENZIALI E ALLOGGI POPOLARI - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

#### COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 2007 DEL 18-11-2024

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA ALLA DITTA FIRENZE GIOVANNI BENITO INERENTE IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI N. 1 FOTOCOPIATORE DIGITALE. PERIODO 06/08/2024 AL 06/11/2024. C.I.G.: B1773276E6

**Il Responsabile dell'Istruttoria  
(Dott.ssa Anna Marrone)**

*Ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, e del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.*

**PREMESSO** che si è reso necessario dotare l'Ufficio Elettorale di n. 1 fotocopiatore digitale, da utilizzare in rete anche come stampante e scanner, per migliorare il funzionamento dell'Ufficio in occasione delle competizioni elettorali Europee e Amministrative dell'8 e 9 giugno 2024 con eventuale turno di ballottaggio il 23 e 24 giugno 2024;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 800 del 02/05/2024, avente ad oggetto: "Decisione di contrarre e affidamento diretto alla ditta Firenze Giovanni Benito il servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatrice digitale, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023. Smart CIG: B1773276E6";

**CONSIDERATO** che con la succitata determinazione n. 800/2024 si è provveduto ad impegnare la somma di € 1.708,00 Iva compresa al 22%, al codice di bilancio 01.07-1.103, del bilancio di previsione 2023/2025, in ordine al servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatrice digitale;

**VISTO** il contratto di noleggio sottoscritto dalle parti in data 06/05/2024, agli atti d'ufficio;

**VISTA** la seguente fattura elettronica:

- n. 230/EL del 16.10.2024, assunta agli atti di questo Ente al prot. n. 59213 del 16/10/2024, inerente il servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatrice digitale, periodo 02/08/2024 al 06/11/2024, emessa dalla ditta Firenze Giovanni Benito, corrente in Castelvetrano nella via Vittorio Veneto n. 5/7 – P. IVA 015221460

814, di € 256,20, di cui € 210,00 quale imponibile ed € 46,20 per Iva al 22%, agli atti d'ufficio;

**ATTESTATO** che il servizio di cui sopra è stato regolarmente eseguito ed è conforme alle condizioni pattuite, giusta attestazione firmata dal dipendente dell'ufficio elettorale;

**VISTO** il documento unico di regolarità contributiva on line emesso dall'INAIL numero di protocollo INAIL\_45865020 del 10/10/2024, con scadenza validità il 07/02/2025, dal quale si rileva che la suddetta ditta risulta regolare con i versamenti INPS e INAIL, agli atti d'ufficio;

**VERIFICATO** su ANAC, in data 17/10/2024, che sulla suddetta ditta non sono state rilevate annotazioni, agli atti d'ufficio;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex A.V.C.P., Autorità della Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture), tramite procedura informatica, il seguente codice Smart CIG: B1773276E6;

**ACQUISITA** al protocollo al n. 43878 del 19/02/2024, la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi delle leggi n. 136/2010 e 217/2010 e s.m.i., agli atti d'ufficio;

**VISTA** l'e-mail trasmessa dall'Ufficio Tributi, prot. interno n. 187 del 21/03/2024, con la quale comunica che la summenzionata ditta, è in regola con il pagamento dei tributi locali in questo Comune;

**ATTESTATO** che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**ACCERTATO** che il pagamento conseguente il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. a) D. L. n. 78/2009);

**VERIFICATO** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

**ATTESO** che con Determinazione sindacale n. 12 del 12/06/2024 è stato conferito l'incarico del Responsabile della II Direzione Organizzativa – Servizi al Cittadino al Dott. Simone Marcello Caradonna;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda "A" inserita nel .. piano di Auditing 2022/2024;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**DATO ATTO** che la presente determinazione rispetta l'ordine cronologico della spesa.

**VISTI/E:**

- la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 183, 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.L. 76 del 16 luglio 2020, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, (c.d. D.L. Semplificazioni);
- la L.R. n. 30/2000;
- l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto del Comune di Castelvetro;
- il P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e di Organizzazione) 2023/2025, contenente il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza, approvato con Delibera di G.M. n. 42 dell'11/03/2024;

- Il Bilancio di previsione 2024/2026, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 07/10/2024;

### **PROPONE**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono materialmente trascritti:

**LIQUIDARE E PAGARE** alla ditta Firenze Giovanni Benito, corrente in Castelvetro nella via Vittorio Veneto n. 5/7 – P. IVA 01521460814, la fattura elettronica n. 230/EL del 16/10/2024, assunta agli atti di questo Ente al prot. n. 59213 del 16/10/2024, inerente il servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatrice digitale, periodo 06/08/2024 al 06/11/2024 di €. 256,20, di cui € 210,00 quale imponibile ed € 46,20 per Iva al 22%,

**DARE ATTO** che la spesa complessiva di €. 256,20 Iva compresa è stata impegnata al codice di Bilancio 01.07.1.103, capitolo 1640.0, del Bilancio di previsione 2023/2025, giusto impegno assunto n. 1030/2024

**DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione è avvenuta nel 2024.

**AUTORIZZARE** il Servizio Finanziario ad emettere conforme mandato di pagamento di € 210,00, in favore della suddetta ditta con bonifico bancario sul conto corrente i cui dati identificativi sono riportati nella dichiarazione resa ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari), agli atti di ufficio.

**AUTORIZZARE** il Servizio Finanziario a versare l'importo di € 46,20 quale IVA al 22% sulla suddetta fattura elettronica, direttamente all'erario, art.17 ter del D.P.R. 633/1972 (scissione pagamenti).

**ATTESTARE** la regolarità tecnica, dando atto della regolarità e della correttezza dall'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147/bis del D.Lgs. 267/2000.

**TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile dell'area finanziaria per gli adempimenti di propria competenza e alla suddetta ditta affidataria tramite la seguente e-mail: *firenze.gb@pec.it*, ai fini di notifica della presente determinazione.

**DISPORRE** la pubblicazione del presente atto per 15 gg. consecutivi all'Albo Pretorio online e in modo permanente nella sezione del sito istituzionale all'uopo dedicato ai sensi delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33/2013.

**Il Responsabile dell'Istruttoria**

F.to Dott.ssa Anna Marrone

### **IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**Vista ed Esaminata** la suesposta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile dell'Istruttoria, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento;

**Richiamata** la determinazione del Sindaco n. 12 del 12/06/2024 con la quale è stato conferito, l'incarico di Responsabile della II Direzione al Dott Simone Marcello Caradonna;

**Attestare** contestualmente l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi;

**Riconosciuta** la propria competenza;

### **DETERMINA**

**Esprimere** parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

**Approvare** integralmente la proposta sopra riportata che qui si intende ripetuta e trascritta.

**Disporre** la pubblicazione di questa determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 23, comma 1 – lett. B), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

**Il Responsabile della II Direzione**

F.to Avv. Simone Marcello Caradonna

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,  
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 18-11-2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
F.to DOTT. SIMONE MARCELLO CARADONNA

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.