



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

II DIREZIONE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZI DEMOGRAFICI - SOCIO ASSISTENZIALI E ALLOGGI POPOLARI - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 2114 DEL 29-11-2024

OGGETTO: INDAGINE ISTAT" ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA" (AVQ) 2023 – COD. ISTAT - 00204. – LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO *Ist.re Amm.vo Elisa Giunta*

Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse:

PREMESSO che l'Istituto Nazionale di Statistica:

1. con nota protocollo n.1457432 del 27/04/2023 ha disposto l'accredito della somma di €142,05, quale anticipo per contributo spese Aspetti Vita Quotidiana 2023, somma incassata con reversale n 1607 del 11/05/2023;
2. con nota protocollo n. 2457895 del 21/11/2023 ha disposto l'accredito della somma di € 556,45, quale saldo per contributo spese per l'Indagine Multiscopo Aspetti della Vita Quotidiana 2023, somma incassata con reversale n.4628 del 31/12/2023;

RICHIAMATA la determina Dirigenziale della II Direzione Organizzativa n. 1922 del 07/11/2024, con la quale si è provveduto ad impegnare la somma complessiva di € 698.50 a carico della Missione 12- Programma 07 – Titolo 1- Magro aggregato 103- Cap. 1810.3 del bilancio di previsione 2024-2026 del 07/10/2024, in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2024;

CONSIDERATO che la materia dei compensi ISTAT è disciplinata dall'art. 14, comma 5 del

CCNL 1.04.1999 e s.m.i.;

CONSIDERATO che l'attività della Sig.ra Tilotta Angela è stata portata a termine nel rispetto delle date stabilite dall'ISTAT;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione dei compensi relativi all'Indagine Istat "Aspetti della vita quotidiana" (AVQ) 2023;

VISTI/e:

- la L.R. n. 48/91;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., in particolare, gli articoli 107, 183 e 192;
- la L. R. n 30/2000;
- il D. Lgs.165/2001;
- l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana - lo Statuto comunale(O.R.EE.LL);
- il Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e di Organizzazione) 2023/2025, contenente il Piano Triennale della trasparenza, approvato con Delibera G.M. n. 42 dell'11/03/2024;
- la Determina Sindacale n.49 del 30.10.2024;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all' "A" del piano di Auditing 2022/2024;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

PROPONE

Per quanto esposto in premessa che qui si intendono integralmente trascritto e ripetuto:

LIQUIDARE e PAGARE alla dipendente Sig.ra Tilotta Angela , impegnata nell'Indagine Istat di cui in premessa, nell'allegato prospetto "A", agli atti d'ufficio, e per l'importo a fianco segnato.

DARE ATTO che le somme necessarie alla presente liquidazione gravano sull' impegno assunto alla Missione 12- Programma 07 – Titolo 1- Magro aggregato 103- Cap. 1810.3 del bilancio 2024-2026, esercizio finanziario 2024, giusto impegno n. 1922 del 07/11/2024;

ATTESTARE l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse e la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi del D.L 174/2012;

AUTORIZZARE Il servizio Finanziario ad emettere conforme mandato di pagamento come indicato nel prospetto di liquidazione allegato sotto la lettera "A" , a favore della Sig.ra Tilotta Angela in elenco (Allegato A);

DARE ATTO che la presente determinazione non comporta oneri riflessi e diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente, in quanto la spesa è totalmente a carico dell'ISTAT, che ha già anticipato interamente le somme necessarie.

ATTESTARE la regolarità tecnica, dando atto della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile dell'aria finanziaria per gli adempimenti di propria competenza.

DISPORRE la pubblicazione di questa determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 23, comma 1-lett. B, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Responsabile Istruttoria

Ist.re

Amm.vo Elisa Giunta

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE

VISTA ED ESAMINATA la su esposta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile del procedimento, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento;

ATTESTANDO la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 nonché l'insussistenza, in relazione all' oggetto della presente determinazione di ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai fini della legge n. 190/2012, del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazione che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i del Vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

RICONOSCIUTA la propria competenza;

DETERMINA

ESPRIME parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa;

APPROVARE integralmente la su esposta proposta di determinazione che qui si intende ripetuta e trascritta;

**Il Responsabile della II Direzione
Avv. Simone Marcello Caradonna**

-

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 29-11-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to DOTT. SIMONE MARCELLO CARADONNA

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.