



## COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

### IV DIREZIONE

### P.N.R.R. - LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRIAZIONI - SERVIZI MANUTENTIVI - IMMOBILI COMUNALI - PROTEZIONE CIVILE

### COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 16 DEL 03-01-2025

**OGGETTO:** SERVIZIO DI PULIZIA VARIE STRUTTURE COMUNALI PER MESI 1. CIG: B49364F615 – PROROGA DEL SERVIZIO PER GG. 20. DITTA "APIEMME DI PANI ANTONIO & C. S.A.S."

#### IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE ORGANIZZATIVA IV

*Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;*

**PREMESSO che:**

- l'attuale servizio di pulizia degli uffici delle strutture comunali andrà a scadere il 02/01/2025;
- con determinazione del responsabile della IV Direzione Organizzativa n. 1414 del 12/08/2024 è stato individuato gruppo di lavoro per la redazione del progetto di quantificazione della spesa ed espletare tutte le attività di predisposizione e di controllo della procedura di gara e di esecuzione del contratto, in base alla disponibilità finanziaria, per mesi 7;
- a tal proposito in data 12/12/2024 è stato redatto progettazione per un importo complessivo di €. 130.000,00, validata dal RUP in pari data;
- con determinazione n. 2247 del 19.12.2024 è stato approvato il suddetto progetto ed impegno di spesa di €.125.000,00 anziché €.130.000,00, importo modificato dalla Direzione Finanziaria VII con parere favorevole del 19.12.2024, proponendo alla Direzione IV le apposite modifiche progettuali;
- in virtù di tale impegno si è proceduto alle modifiche progettuali rideterminando la durata prevista da mesi 7 a mesi 6 e redigendo una nuova progettazione in data 20.12.2024 validata dal RUP in pari data;
- con determinazione n. 2359 del 30.12.2024 è stata approvata la nuova progettazione per mesi 6 per un importo complessivo di €.125.000,00, prendendo atto dell'impegno assunto con determina n.2257 del 19.12.2024;
- con determinazione n. 15 del 03.01.2025 si è deciso di procedere all'acquisizione sul MePA, con RdO, mediante affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs 36/2023;
- nelle more dell'affidamento del nuovo servizio occorre andare in proroga sulla scorta del progetto oggetto di scrittura privata del 19.12.2024 con l'attuale impresa;

**VISTO** il Contratto Costituito da Scrittura Privata del 19.12.2024 registrato all'ufficio contratti di questo comune il 19.12.2024 al n° 323;

**CONSIDERATO** che l'attuale servizio di pulizia degli uffici delle strutture comunali andrà a scadere il 02/01/2025, e che nelle more dell'affidamento del nuovo servizio occorre andare in proroga sulla scorta del progetto oggetto di scrittura privata del 19.12.2024 ;

**CONSIDERATO**, altresì, che è atto di gestione, servizio indifferibile per evitare problemi igienico-sanitari, senza soluzione di continuità;

**VERIFICATA**, per le vie brevi, la disponibilità della ditta APIEMME di Pani Antonio & C. S.a.s., che in atto

gestisce l'appalto a proseguire il servizio per giorni 20 quindi per il periodo dal 03.01.2025 al 22.01.2025, agli stessi patti e condizione dell'appalto in essere;

**RILEVATO** che la mancata adozione della presente determinazione comporta danni certi e gravi per l'Ente;

**RILEVATO** che l'importo complessivo, del servizio in proroga di pulizia di varie strutture comunali per giorni 20 ammonta ad € 11.124,15, di cui € 2.714,12 per servizi già sottoposto a ribasso d'asta, € 457,43 per oneri della sicurezza, non soggetto a ribasso ed € 5.946,60 per somme in amministrazione;

**VISTA** la Legge 142/1990 come recepita in Sicilia dalla L.R. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.lgs. 36/2013;

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 67 del 30.12.2024 di proroga incarico di Responsabile di Direzione fino al 12/01/2025;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente determinazione;

**RILEVATO** che l'intervento comporta riflessi diretti sulla situazione economica dell'ente;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs. n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

**ATTESA** la propria competenza;

Per i motivi espressi in premessa:

#### **DETERMINA**

1. **PROROGARE**, alla ditta "**APIEMME di Pani Antonio & C. S.a.s.**" con sede a San Giovanni Gemini (AG), Largo Nazareno n. 45, P.Iva 02922710849, l'attuale servizio di pulizia di varie strutture comunali per giorni 20, dal 03.01.2025 al 22.01.2025;
2. **DARE ATTO**, che l'importo complessivo di € 11.124,15 per il sopracitato servizio di pulizia in proroga, dal 03.01.2025 al 22.01.2025, trova capienza tra le somme impegnate con determina n.2247 del 19.12.2024 con imputazione della stessa riferita al PEG approvato con delibera di GM 267/2024 in corrispondenza degli stanziamenti 2025 e rientra tra le somme in amministrazione, alla voce interventi straordinari, di cui alla determina n. 2359 del 30.12.2024 di rideterminazione importi;
3. **DARE ATTO** che:
  - alla liquidazione si provvederà con separata determina dirigenziale a presentazione di regolare fattura elettronica commerciale, a condizioni che la ditta risulti in regola con DURC e con Agenzia Entrate;
  - la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente;
  - la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;
4. **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole;
5. **PUBBLICARE** la presente determina sul Sito Istituzionale dell'Ente nelle pagina dedicate e all'Albo Pretorio on-line;
6. **NOTIFICARE**, copia della presente, alla ditta interessata.

#### **IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**

F.to ARCH. VINCENZO BARRESI

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.