



## COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

### IV DIREZIONE

### P.N.R.R. - LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRIAZIONI - SERVIZI MANUTENTIVI - IMMOBILI COMUNALI - PROTEZIONE CIVILE

### COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1 DEL 02-01-2025

**OGGETTO:** MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL PLESSO CADORNA DELLA DIREZIONE II DIDATTICA STATALE "GIUSEPPE DI MATTEO". CUP: C38G2300000002 – LIQUIDAZIONE INCENTIVO AL GRUPPO DI LAVORO.

#### IL RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA

*Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;*

#### Premesso che:

- il Comune di Castelvetro è proprietario dell'immobile sede del plesso scolastico via Cadorna della Direzione Didattica Statale II° circolo "Giuseppe Di Matteo";
- verificato l'elevato costo degli interventi da eseguire sull'edificio e la difficoltà di reperire tale somma, viste le criticità finanziarie in cui versa l'Ente, si è proceduto con nota prot. n. 56737 del 23.10.2023 a richiedere un finanziamento all'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale – Ufficio Speciale per l'Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio interventi a valere su PROF e OIF;
- con nota prot. n. 60689 del 10.11.2023 è stato sollecitato l'intervento da parte della Dirigenza Didattica Statale II circolo Giuseppe di Matteo;
- con determina della Direzione Organizzativa IV n. 335 del 16.11.2023 è stato costituito il gruppo di lavoro relativo a tutte le procedure connesse alla realizzazione dell'intervento e che risulta composto dai seguenti dipendenti:
  - Arch. Vincenzo Barresi (RUP e D.L.);
  - Sig.ra Vincenza Ingrasciotta (collaboratore amministrativo);
  - Geom. Enza Anna Como (collaboratore amministrativo);
- il progetto esecutivo è stato redatto il 20.11.2023 dal gruppo di lavoro e firmato dell'arch. Vincenzo Barresi validato dal medesimo funzionario in pari data nella qualità di RUP;
- con il D.D. n. 824 del 21.12.2023, l'ufficio Speciale per l'Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio interventi a valere su PROF e OIF, ha autorizzato e finanziato il predetto intervento per la somma di € 150.000,00;
- con determina del Responsabile della Direzione IV n. 12 del 09.01.2024 è stato approvato in linea tecnica il progetto esecutivo;
- con la delibera di G.M. n. 09 del 16.01.2024 è stata approvata in linea amministrativa il progetto;
- con contratto d'appalto/scrittura privata stipulato in data 04/03/2024 (reg.ta al n. 243), è stata assunta dall'operatore economico l'esecuzione dei lavori in epigrafe;

- con determinazione Dirigenziale della Direzione IV n. 610 del 05.04.2024 è stato assunto impegno al codice 04.02.2.205 Cap. Peg. 19080/00 del bilancio di previsionale 2022/2024, in corrispondenza degli stanziamenti previsti nell'anno 2024;
- con determina n. 654 del 10.04.2024, è stata approvata ex art. 120, comma 2, lett. c, del D.lgs n.36/2023 e l'Allegato II.14 art.5, co3 e 8, una variante in corso d'opera con aumento dell'importo contrattuale di € 4.200,00 per effetto del quale il nuovo importo contrattuale è pari ad € 106.503,00 di cui € 3.303,30 per oneri della sicurezza ed € 59.928,68 per l'incidenza della mano d'opera;
- con determina n. 1491 del 03.09.2024, a seguito di variante 2 il nuovo importo contrattuale è pari ad € 115.241,90 di cui € 3.717,17 per oneri della sicurezza ed € 38.847,96 per l'incidenza della mano d'opera;

**Visto** il Quadro Economico finale risultante a seguito del rilascio del certificato di regolare esecuzione datato 02.12.2024 e in atti;

<b>A</b>	<b>LAVORI</b>		<b>€</b>	<b>115.241,90</b>
	di cui			
A1	per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€	3.717,17	
A2	per mano d'opera non soggetta a ribasso	€	38.847,96	
A3	per lavori al netto	€	72.676,78	
<b>B</b>	<b>somme a disposizione dell'amministrazione</b>			
B1	IVA AL 10%	€	11.524,19	
B2	CONFERIMENTO MATERRIALE RIS	€	5.097,39	
B3	IVA CONFERI MATERIALI DI RISULTA	€	1.121,43	
B4	DIRITTI - CONTRIBUTI	€	35,00	
B5	CONNESSA SISTEM IMPIANTI	€	7.734,00	
B6	IVA AL 22% SU SISTEM IMPIANTI	€	1.701,48	
B7	INCENTIVI art. 45 D.lgs. 36/2023	€	2.202,20	
B8	IMPREVISTI 10%	€	-	
B9	TRASFERIMENTO ARREDI iva compresa	€	600,00	€ 30.015,69
	<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>145.257,59</b>	
	<b>economie da ribasso e di IVA</b>	<b>€</b>	<b>4.742,41</b>	
	<b>TOTALE DA D.D.G. 824/2023</b>	<b>€</b>	<b>150.000,00</b>	

**Rilevato** che il personale di cui al gruppo suddetto ha eseguito regolarmente le funzioni assegnate e che in base al regolamento si può procedere alla liquidazione dell'incentivo pari ad € 1.761,76 costituente l'80% dell'intero ammontare di € 2.202,20 previsto alla voce B7 del Quadro Economico finale;

**Ritenuto** pertanto di dover liquidare l'incentivo secondo il regolamento approvato con delibera di G.M. n.265 del 31.12.2023 e relativamente a quello dei collaboratori predetti in misura equa secondo la tipologia e la percentuale riportata nello stesso suddividendo l'importo in egual misura;

**Visto/i:**

- la legge 07.08.1990 n. 241 e s. m. i., ed in particolare l'art. 4;
- il D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e s.m.i. recepito in Sicilia con L.R. 12/2023
- il Regolamento recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale dell'amministrazione comunale, approvato con deliberazione di G.M. n. 265 del 29.12.2023;
- l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16.12.2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;
- la determinazione Sindacale n. 49 del 30.10.2024 di proroga incarichi di Responsabile di Direzione sino al 31/12/2024;

**ATTESA** la propria competenza, ai sensi dello statuto comunale;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente determinazione;

**DATO ATTO** che la presente determina è stata redatto seguendo la scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs. n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **PRENDERE ATTO** che l'incentivo da corrispondere è quello riportato nella tabella che segue;

<i>n°</i>	<i>nominativo</i>	<i>incarico</i>	<i>%</i>	<i>importo</i>
1	Arch. Vincenzo Barresi	Progettista e D.L.	88%	€ 1.550,35
2	Sig.ra Vincenza Ingrasciotta	Collaboratore amm.vo	6%	€ 105,71
3	Geom. Enza Anna Como	Collaboratore amm.vo	6%	€ 105,71
				€ 1.761,76

2. **LIQUIDARE E PAGARE** l'incentivo per le funzioni tecniche svolte dal predetto personale, secondo gli importi di cui alla tabella seguente:

<i>n°</i>	<i>nominativo</i>	<i>incarico</i>	<i>%</i>	<i>importo</i>
2	Sig.ra Vincenza Ingrasciotta	Collaboratore amm.vo	6%	€ 105,71
3	Geom. Enza Anna Como	Collaboratore amm.vo	6%	€ 105,71

3. **AUTORIZZARE** la direzione organizzativa VII al pagamento delle suddette somme in favore dei suddetti dipendenti;

- **DARE ATTO** che l'importo liquidato rientra nei limiti di quello autorizzato con la Determina del Responsabile n. 610 del 05.04.2024 al codice 04.02.2.205 Cap. Peg. 19080/00 del bilancio di previsionale 2022/2024, in corrispondenza degli stanziamenti previsti nell'anno 2024;

4. 10.05.2.202 del bilancio Cap. Peg.21560/29;

5. **ATTESTARE:**

- la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- che la presente determinazione è stata redatta seguendo il relativo schema di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.

6. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione, all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art.23, comma 1, lett. B), del D. lgs.14 marzo 2013, n.33;

7. **NOTIFICARE** la presente al personale interessato;

8. **TRASMETTERE** all'Ufficio Contabilità del Personale, Ufficio Pensioni dell'Ente.

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,  
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 30-12-2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
F.to ARCH. VINCENZO BARRESI

**Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**