



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

V DIREZIONE SERVIZI A RETE ED AMBIENTE

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 22 DEL 07-01-2025

OGGETTO: OGGETTO: SERVIZIO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE COMUNALE DI MARINELLA DI SELINUNTE E DELLE DUE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO AD ESSO AFFERENTI PER UN PERIODO DI 12 MESI LUGLIO 2023/GIUGNO 2024 – PROROGA DAL 17 LUGLIO AL 31 DICEMBRE 2024 – MANUTENZIONE STRAORDINARIA DAL 17/07/2024 AL 16/10/2024 – LIQUIDAZIONE FATTURA N. 218 DEL 25/11/2024 – DITTA: REGINA SRL UNIPERSONALE – CIG: Z543CC983F.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, responsabile dell'istruttoria Sig.ra Anna Rubino propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

Premesso che:

- il Comune di Castelvetrano dispone un impianto di depurazione per il trattamento delle acque reflue sito nella via Del Cantone nella frazione di Marinella di Selinunte;
- la V Direzione Organizzativa "Servizi a Rete ed Ambiente" è istituzionalmente responsabile del servizio di gestione dell'impianto di depurazione delle acque reflue di Marinella di Selinunte e delle stazioni di sollevamento ad esso afferenti;
- questo Ente non essendo attrezzato per la gestione diretta e la manutenzione dell'impianto di depurazione comunale, stante la totale mancanza di attrezzature e personale non dotato di specifica professionalità nel settore della depurazione delle acque e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti, si avvale di ditte esterne specializzate nel settore della depurazione delle acque;
- per effetto della suddetta scadenza contrattuale (16/07/2023), al fine di non interrompere il servizio che arrecherebbe danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, nonché creerebbe problematiche di tipo igienico-sanitarie ed ambientali, è necessario procedere all'individuazione dell'operatore economico mediante ricorso al MePA a cui affidare l'incarico di gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione comunale e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti;
- al fine di procedere senza soluzione di continuità all'affidamento del servizio di gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione comunale e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti a ditte esterne all'Ente, è stato redatto un progetto finalizzato a definire la spesa necessaria da porre a base di gara, per la determinazione delle prescrizioni e adempimenti a cui l'appaltatore dovrà ottemperare per assicurare il corretto svolgimento del servizio rispetto alle prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia;
- con Delibera della Giunta Municipale n. 98 del 21/04/2023 è stato approvato il progetto relativo all'affidamento del "Servizio per la gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione acque reflue comunale di Marinella di Selinunte e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti per un periodo di 12 mesi (luglio 2023 – giugno 2024)", redatto in data 18.04.2023 dal geom. Tommaso Concadoro, che prevede una spesa complessiva di € 135.530,98 (di cui € 92.754,17 per somme a base d'asta, € 1.644,92 per oneri per la sicurezza ed € 41.131,89 per somme a disposizione dell'Amministrazione), verificato dal Geom. Melchiorre Pisciotta in data 19.04.2023 e validato in linea tecnica dal R.U.P., Dott Vincenzo Caime, in data 19.04.2023;

Dare Atto che in data 11/10/2023, è stato sottoscritto il relativo rinnovo contratto in forma pubblica amministrativa rep n.8559 del 11/10/2023 e registrato all'Agenzia dell'Entrate in data 13/10/2023 al n. 2558 serie IT, il quale prevede il pagamento dell'importo di € 70.514,89 di cui € 68.869,97 per servizi ed € 1.644,92 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre Iva al 10%;

Vista la Determina Dirigenziale n. **383 del 09/11/2023** di impegno di spesa di complessivi € 42.231,39 di cui 38.392,16 per lavori ed € 3.839,23 per Iva al 10% ;

Vista l'allegata fattura elettronica n. **218 del 25/11/2024**, per l'importo totale di **€1.557,60** di cui **€1.416,00** per servizi resi ed **€ 141,60** per IVA in ragione del 10%), emessa dalla Ditta **REGINA S.r.l. Unipersonale** con sede legale a Marsala, contrada San Silvestro n. 483 – P.IVA 02475900813 trasmessa secondo il formato della fattura PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data 25/11/2024 al numero di protocollo n. 67446 la quale risulta formalmente corretta, anche in riguardo all'aliquota IVA applicata, e sostanzialmente rispondente ai servizi erogati;

Preso Atto del rispetto dell'ordine cronologico della spesa;

Ravvisata la nota del Responsabile della VIII Direzione – Ufficio Tributi – prot. n. 29823 del 09/05/2024 , in risposta alla nota prot. n. del 28015 del 02/05/2024 della V Direzione ,con la quale si certifica che la ditta Regina Srl con sede legale a Marsala C.da San Silvestro n. 483 – P.I. 02475900813 non ha nessuna posizione debitoria nei confronti di questo Ente poiché no ha sede legale o unità operativa nel territorio di Castelvetrano;

Visti:

- l'art. 184 del D.lgs 267/2000 (testo unico enti locali);

- l'art. 4 del D.lgs 30/03/2001, n. 165 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

- l'articolo 37 del D.lgs 33/2013 e l'art. 1, c. 32 della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

- l'art. 40, lettera m) dello Statuto del Comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 del 08/05/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

- il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i limiti previsti dall'art. 4 del D.Lgs. 231/2002 e smi;

Dato Atto che:

-l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e smi;

-è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc on line acquisto con le modalità di cui al DM 30.01.2015 e s.m.i., protocollo INAIL_45215899 del 05/09/2024 con scadenza di validità fino al **03/01/2025**;

ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato **IBAN IT29M0103081770000061183908** - con l'indicazione del seguente **CIG: Z543CC983F**;

Visto il vigente Piano Auditing 2022/2024;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. **69 del 20/09/2024** con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2024 – 2026;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. **81 del 07/10/2024** con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024 – 2026;

Vista la Delibera della Giunta Comunale n. **90 del 29/04/2022** "Approvazione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) – Aggiornamento 2022 – 2024;

Vista la Determina del Sindaco n. **49 del 30/10/2024** di proroga degli incarichi ai Responsabili di Direzione del Comune di Castelvetrano fino al 31/12/2024;

Attesa la propria competenza, ai sensi dello statuto del Comune;

Dare atto che:

-la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica-finanziaria dell'Ente;

-il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

-riconosciuta l'opportunità della presente determinazione e la propria competenza nella redazione del presente atto;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

PROPONE

1) Autorizzare la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura elettronica n. **218 del 25/11/2024** dell'importo complessivo di **€1.557,60** di cui **€1.416,00** importo imponibile + I.V.A. al 10%) a favore della ditta REGINA S.R.L. con sede legale a Marsala C.da San Silvestro n. 483 – **P.I. 02475900813** con versamento dell'IVA nella misura di **€141,60** direttamente all'Erario.

2)Effettuare il pagamento delle somme dovute, alla Ditta REGINA SRL con sede a Marsala in Via San Silvestro n. 483 – **P.IVA 02475900813** sul seguente conto corrente **IBAN IT29M0103081770000061183908** con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente **CIG: Z543CC983F**.

3) Prelevare la somma occorrente al pagamento dell'impegno di spesa n. **383 del 09/11/2023** al codice 9.4.1.103, capitolo 8150,13. **4)Dar e Atto** che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi commerciali/istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di I.V.A..

5) Autorizzare le seguenti registrazioni nel sistema di contabilità finanziaria.

6) Disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti delle Determine dei Responsabili di Direzione.

7) Esprimere, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrative il **PARERE FAVOREVOLE**.

8) Attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.3 del D.l. 174/2012.

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Anna Rubino

IL RESPONSABILE DELLA V DIREZIONE

Vista la superiore proposta di determinazione;

Vista la Determina del Sindaco n. **49 del 30/10/2024** di proroga degli incarichi ai Responsabili di Direzione del Comune di Castelvetrano

fino al 31/12/2024;

Attestata la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

Di approvare integralmente la superiore proposta di Determinazione.

IL RESPONSABILE DELLA V DIREZIONE
Dott. Vincenzo Caime

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 31-12-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to ARCH. VINCENZO CAIME

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.