



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

IV DIREZIONE LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRIAZIONI - SERVIZI MANUTENTIVI - IMMOBILI COMUNALI

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 190 DEL 04-02-2025

OGGETTO: RIPARTIZIONE FONDI ECONOMICI PER IL 1° TRIMESTRE 2025 _ IMPEGNO DI SPESA.

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

PREMESSO che:

- con Determinazione del Responsabile della VII Direzione Programmazione Finanziaria, Partecipate e controlli, Provveditorato, Economato, Gestione Risorse Umane, n. 66 del 17/01/2025 sono stati ripartiti i fondi assegnati all'Economo del Comune e attribuite ad ogni Direzione le somme da potere utilizzare per spese immediate attraverso il servizio economato per il 1°, 2°, 3° e 4° trimestre 2025;

RILEVATO che con la summenzionata determinazione del Responsabile, per quanto concerne la IV Direzione Organizzativa è stata assegnata all'Economo Comunale, complessivamente, la somma di € 3.110,00, relativamente al 1° trimestre 2025, così ripartita:

- Missione 1 programma 6 (Ufficio Tecnico) € 1.140,00
- Missione 1 programma 5 (Gest. Beni deman.) € 1.250,00
- Missione 12 programma 9 (Servizio cimiteriale) € 720,00

Visto/i

Il regolamento comunale del servizio economato, approvato con delibera di C.C. n.25 del 17/03/2009 modificato con delibera del C.C. n. 18 del 12/03/2014;

gli artt.163 comma 3 e 183 del D. Lgs 267 del 18/08/2000;

la Deliberazione di Giunta Municipale n. 259 del 28/11/2024 di approvazione della nuova struttura organizzativa dell'Ente;

la determinazione Sindacale n. 03 del 10.01.2025 con la quale sono stati nominati i responsabili delle Direzioni dal 13.01.2025 fino al 31.12.2025;

l'art. 107 del D.lgs 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;

RICONOSCIUTA l'opportunità della presente determinazione;

DATO ATTO che il presente atto è stato redatto seguendo la scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

PROPONE

1. **RIPARTIRE** i fondi assegnati all'Economo Comunale per la gestione dei servizi citati in premessa della IV Direzione Organizzativa relativa al 1° trimestre 2025, giusta D.R. n. 66 del 17/01/2025 della VII Direzione Organizzativa, imputando la spesa che sarà ripartita nel modo seguente:

Missione 1 programma 6 (Ufficio Tecnico)

1.6.1.103	1360.3	Libri, riviste, stampati, cancelleria e beni diversi	€ 400,00
1.6.1.103	1370.2	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 740,00
Sommano			€ 1.140,00

Missione 1 programma 5 (Gest. Beni deman.)

01.05.1.103	1100.3	Libri, riviste, stampati, cancelleria e beni diversi	€ 500,00
01.05.1.103	1110.2	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 500,00
Sommano			€ 1.000,00

Missione 12 programma 9 (Servizio cimiteriale)

12.09.1.103	9960.03	Materiale di pulizia	€ 220,00
12.09.1.103	9960.05	Beni diversi	€ 0
12.09.1.103	9970.01	Manutenzione beni immobili	€ 0
12.09.1.103	9970.02	Manutenzione beni mobili	€ 500,00
Sommano			€ 720,00

2. **IMPEGNARE** ai sensi del combinato disposto degli artt.163 comma 3 e 183 del D.Lgs 267/2000, la somma complessiva di **€ 2.860,00** nei codici del bilancio di previsione 2024-2026 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2025.

3. DARE ATTO

- che con la D.R. 66/2025 della VII D.O. citata in premessa, la superiore somma complessiva rientra in quella assegnata a questa Direzione Organizzativa;
- che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguite con il supporto dell'Economo del Comune, in conformità al Regolamento comunale per la gestione del servizio Economo.

ATTESTARE di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto d'interessi nemmeno potenziale né in situazione che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e ss.mm.ii. del codice di comportamento del Comune di Castelvetro (del G.M. nn.256/2013 e 52/2017).

DARE ATTO che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.

IL RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Vista/i:

- La proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Provvedimento, Giocchina La Vecchia;
- la determinazione Sindacale n. 03 del 10.01.2025 con la quale sono stati nominati i responsabili delle Direzioni dal 13.01.2025 fino al 31.12.2025;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione

di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

DETERMINA

1. **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
2. **Dare Atto** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.
3. **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012, il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 04-02-2025

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

Ai sensi dell'art.9 del D.L. n. 78/2009, in relazione al presente provvedimento, si attesta la compatibilità tra il programma dei conseguenti pagamenti, i relativi stanziamenti di bilancio e le relative regole di finanza pubblica.

Data, 04-02-2025

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

Visto attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, 04-02-2025

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to ARCH. VINCENZO BARRESI

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo	Impegno
1360.3 LIBRI,RIVISTE,STAMPATI,CANCELLERIA E BENI DIVERSI U.1.03.01.01.001 Giornali e riviste			400,00	2025.301.1.
1370.2 MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI U.1.03.02.09.003 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi			740,00	2025.302.1.
1100.3 LIBRI, RIVISTE,STAMPATI CANCELLERIA E BENI DIVERSI U.1.03.01.01.001 Giornali e riviste			500,00	2025.303.1.
1110.2 MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI U.1.03.02.09.003 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi			500,00	2025.304.1.
9960.3 MATERIALE DI PULIZIA U.1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			220,00	2025.305.1.
9970.2 MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI U.1.03.02.09.003 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi			500,00	2025.306.1.

Data, 04-02-2025

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to ARCH. VINCENZO BARRESI

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.